

Согласовано Советом колледжа
Председатель Совета



/Н.Д.Ушакова/

Утверждено приказом директора
Архангельского музыкального колледжа
от «12» марта 2025 г. № 65

«12» марта 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«АРХАНГЕЛЬСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 135, 144 и 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 5 областного закона от 10 ноября 2004 года № 260-33-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Архангельской области, гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в государственных учреждениях Архангельской области», постановлением администрации Архангельской области от 5 июня 2009 года N 149-па/24 "О переходе на новые системы оплаты труда работников государственных учреждений Архангельской области" и «Отраслевым примерным положением об оплате труда в государственных бюджетных и автономных учреждениях Архангельской области в сфере образования», утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 3 июля 2012 года № 295-пп (далее – Отраслевое примерное положение).

2. Настоящее Положение определяет порядок установления системы оплаты труда работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский музыкальный колледж» (далее - учреждение), в том числе:

порядок применения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения, повышающих коэффициентов к окладам;

перечень выплат компенсационного характера и порядок их применения;

перечень выплат стимулирующего характера и порядок их применения;

перечень выплат социального характера и порядок их применения;

требования к структуре фонда оплаты труда работников учреждения.

3. Положение о системе оплаты труда распространяется на всех работников учреждения, за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения. Система оплаты труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливается разделом VI Отраслевого примерного положения об оплате труда в государственных бюджетных и автономных учреждениях Архангельской области в сфере образования, утвержденным Постановлением Правительства Архангельской области от 03 июля 2012 г. № 295-пп (с изменениями и дополнениями).

4. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

1) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих или профессиональных стандартов;

2) государственных гарантий по оплате труда;

3) минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по

профессиональным квалификационным группам;

4) отраслевого примерного положения;

5) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

6) мнения представителей работников в социальном партнерстве.

5. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя:

1) оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников, повышающие коэффициенты к окладам;

2) выплаты компенсационного характера (компенсационные выплаты);

3) выплаты стимулирующего характера (стимулирующие выплаты).

6. Выплаты социального характера (социальные выплаты) не входят в систему оплаты труда работников учреждения, но могут начисляться за счет экономии фонда оплаты труда учреждения в соответствии с разделом V настоящего Положения, а в случаях, предусмотренных областными законами, - за счет средств, выделенных учреждению из областного бюджета.

7. Заработная плата работников учреждения максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом, а в случае заключения регионального соглашения о минимальной заработной плате в Архангельской области и распространения действия этого соглашения на государственное учреждение - ниже размера минимальной заработной платы в Архангельской области.

Работникам гарантируется заработная плата в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом (в случае заключения регионального соглашения о минимальной заработной плате в Архангельской области и распространения действия этого соглашения на государственные бюджетные и автономные учреждения - не ниже размера минимальной заработной платы в Архангельской области), без учета выплат компенсационного характера (компенсационных выплат).

Педагогическим работникам гарантируется заработная плата в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом (в случае заключения регионального соглашения о минимальной заработной плате в Архангельской области и распространения действия этого соглашения на государственные бюджетные и автономные учреждения - не ниже размера минимальной заработной платы в Архангельской области), без учета оплаты труда за учебную (преподавательскую) работу сверх установленной нормы часов.

Сверхурочная работа оплачивается не менее чем в полуторном (за первые два часа работы) или двойном (за последующие часы работы) размере заработной платы работника, включающей оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, повышающие коэффициенты к окладу, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные соответствующему работнику.

8. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, осуществляется пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, осуществляется отдельно по каждой из должностей.

9. В целях настоящего Положения:

к административно-управленческому персоналу учреждения относятся работники, занимающие общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих, а также директор, заместители директора, главный бухгалтер;

к вспомогательному персоналу учреждения относятся работники, осуществляющие деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих;

к основному персоналу учреждения относятся работники, не отнесенные к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения.

10. Перечень должностей (профессий) работников, относящихся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения, разрабатывается на основе пункта 9 настоящего Положения, и утверждается приказом директора.

Перечень должностей (профессий) работников, относящихся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения, утверждается до начала финансового года и не подлежит изменению в течение финансового года, за исключением случаев изменения Отраслевого примерного положения, либо изменений штатного расписания, связанных с введением новых или исключением существующих должностей (профессий) работников.

II. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, повышающие коэффициенты к окладам и порядок их применения

11. Окладом (должностным окладом) является фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Ставкой заработной платы является фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников устанавливается в соответствии со статьей 333 Трудового кодекса Российской Федерации. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы определяется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Размеры ставок заработной платы работающих на условиях почасовой оплаты труда отдельных специалистов (в том числе работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в учреждение, а также участвующих в проведении учебных занятий, устанавливаются учреждением самостоятельно.

Размеры ставок заработной платы преподавателей учреждения, работающих на условиях почасовой оплаты труда, устанавливаются путем деления месячной ставки заработной платы на 72 часа.

12. Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы устанавливается работнику учреждения трудовым договором в соответствии с настоящим Положением. В трудовой договор работника учреждения подлежит включению конкретный размер устанавливаемого работнику оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

При повышении (индексации) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

13. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения по профессиональным квалификационным группам приведены в приложении № 1 к настоящему Положению.

III. Выплаты компенсационного характера

и порядок их применения

14. Выплатами компенсационного характера (компенсационными выплатами) являются выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, на работах в местностях с особыми климатическими условиями, на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, иные выплаты компенсационного характера.

15. К выплатам компенсационного характера относятся:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

выплата за выполнение работ различной квалификации;

выплата за совмещение профессий (должностей);

выплата за расширение зон обслуживания;

выплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника;

выплата за сверхурочную работу;

выплата за работу в ночное время;

выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

выплаты при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

4) выплаты за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательной деятельностью, но не предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям педагогических работников:

выплата за выполнение преподавателем (педагогическим работником) функций классного руководителя (руководителя учебной группы) (далее - выплата за классное руководство);

выплата за работу по проверке письменных работ по предметам, по которым в соответствии с образовательными программами государственного бюджетного или автономного учреждения осуществляется проверка письменных работ, за работу по проверке индивидуальных заданий слушателей при дистанционном обучении или в форме экстерната (далее - выплата за проверку письменных работ);

выплата за заведование учебным кабинетом (классом, библиотекой, лабораторией), учебной мастерской, учебно-консультационным пунктом, передвижным автоклубом (мобильным учебно-информационным комплексом), руководство предметно-цикловыми комиссиями (далее - выплата за заведование помещением).

16. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размеры выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда составляют 4 процента оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Директор учреждения обеспечивает проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте работника не идентифицированы вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса либо заключением государственной экспертизы условий труда подтверждено обеспечение на рабочем месте работника безопасных условий труда, начисление такому работнику выплаты, предусмотренной работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, прекращается в порядке,

предусмотренном трудовым законодательством.

Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте работника идентифицированы вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса либо заключением государственной экспертизы условий труда не подтверждено обеспечение на рабочем месте работника безопасных условий труда, такому работнику устанавливается выплата, предусмотренная работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

17. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются путем применения районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в соответствии со статьями 148, 316 и 317 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размеры районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях определяются нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Архангельской области.

Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях начисляются на все виды выплат, входящих в систему оплаты труда работников учреждения.

Условия исчисления стажа для начисления процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях определяются в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

18. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации, иными актами, содержащими нормы трудового права и устанавливаются в следующих размерах:

Сверхурочная работа оплачивается не менее чем в полуторном (за первые два часа работы) или двойном (за последующие часы работы) размере заработной платы работника, включающей оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, повышающие коэффициенты к окладу, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные соответствующему работнику.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере двойной дневной или часовой тарифной ставки;

работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Размер выплат за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов часовой тарифной ставки (оклада, должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

В целях оплаты труда за работу в ночное время предусмотренная статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации выплата за работу в ночное время начисляется дополнительно после начисления за отработанные часы, приходящиеся на ночное время, выплат, входящих в систему оплаты труда учреждения и установленных соответствующему работнику.

В целях оплаты труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни предусмотренная статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации одинарная или двойная дневная или часовая ставка (часть оклада (должностного оклада) за день или час работы) за отработанные выходные и нерабочие праздничные дни начисляется дополнительно после начисления за эти дни выплат, входящих в систему оплаты труда учреждения и установленных соответствующему работнику.

18.1. Выплаты компенсационного характера за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательной деятельностью, но не предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям педагогических работников, устанавливаются педагогическим работникам, если условие о выполнении соответствующих дополнительных работ включено в трудовой договор работника или дополнительное соглашение к этому трудовому договору.

Выплаты компенсационного характера за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательной деятельностью, но не предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям педагогических работников, устанавливаются в процентах к ставкам заработной платы работников и в абсолютных размерах (в рублях).

Размер выплаты за классное руководство составляет 0,85 процента ставки заработной платы работника за одного обучающегося и дополнительно 5000 рублей за одну учебную группу.

Размер выплаты за проверку письменных работ составляет 0,1 процента ставки заработной платы за одного обучающегося.

Размер выплаты за руководство предметными или предметно-цикловыми комиссиями в зависимости от контингента:

- до 15 человек (включительно) – 10 % ставки заработной платы работника;
- от 16 до 30 человек (включительно) – 20 % ставки заработной платы работника;
- свыше 30 человек - 25% ставки заработной платы работника.

Если у работника возникают основания для установления нескольких выплат компенсационного характера за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательной деятельностью, но не предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям педагогических работников, эти выплаты устанавливаются независимо друг от друга, а при начислении - суммируются.

Выплаты компенсационного характера за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательной деятельностью, но не предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям педагогических работников, начисляются пропорционально фактически отработанному времени.

19. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные подпунктами 1 и 2, абзацами шестым – девятым подпункта 3 пункта 15 настоящего Положения, и условия их начисления устанавливаются работнику учреждения трудовым договором в соответствии с настоящим Положением. В трудовой договор работника учреждения включаются

конкретные размеры устанавливаемых работнику выплат компенсационного характера и условия их начисления.

Выплаты компенсационного характера, предусмотренные абзацами вторым – пятым подпункта 3 и подпунктом 4 пункта 15 настоящего Положения, устанавливаются работнику учреждения соглашением сторон трудового договора.

Выплаты компенсационного характера начисляются работнику учреждения на основании приказов директора, издаваемых в соответствии с настоящим Положением и трудовыми договорами работников.

IV. Выплаты стимулирующего характера и порядок их применения

20. Выплатами стимулирующего характера (стимулирующими выплатами) являются выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу.

21. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- 1) премиальные выплаты по итогам работы;
- 2) премии за интенсивность и высокие результаты работы;
- 3) премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ;
- 4) надбавка за выслугу лет;
- 5) надбавка за ученую степень;
- 6) надбавка за ученое звание;
- 7) надбавка за почетное звание;
- 8) надбавка за спортивное звание;
- 9) премиальная выплата при награждении государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Российской Федерации, наградами Архангельской области (далее - премиальная выплата при награждении);

10) надбавка молодым специалистам, окончившим образовательные организации высшего образования или профессиональные образовательные организации, впервые приступившим к выполнению трудовых обязанностей по специальности (далее - надбавка молодым специалистам);

11) надбавка за квалификационную категорию;

12) ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее - ежемесячное денежное вознаграждение).

22. **Премиальные выплаты по итогам работы** устанавливаются работникам с целью их поощрения за общие результаты труда по итогам работы за премируемый период - календарный месяц (ежемесячные премиальные выплаты).

Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам, относящимся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения (за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения).

Основаниями для начисления ежемесячных премиальных выплат являются качественное и своевременное выполнение работником своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, соблюдение трудовой дисциплины, соблюдение законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок исполнения работником его трудовых (должностных) обязанностей, и достижение плановых показателей работы в премируемом периоде.

Премиальные выплаты по итогам работы начисляются пропорционально фактически отработанному времени в премируемом периоде.

Размеры премиальных выплат по итогам работы определяются приказами директора

об их начислении.

Премияльные выплаты по итогам работы начисляются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

С целью дифференциации размера премиальной выплаты по итогам работы, выделяются следующие категории работников:

№	Категории работников, для которых устанавливается премиальная выплата по итогам работы
1	Руководитель отдела развития Руководитель отдела по воспитательной работе Руководитель регионального учебно-методического центра по художественному образованию
2	Специалист по охране труда Специалист по связям с общественностью Библиотекарь Документовед учебной части Специалист по организации эксплуатации лифтов
3	Контрактный управляющий Заместитель главного бухгалтера Ведущий бухгалтер Ведущий специалист по кадрам Бухгалтер Заведующий хозяйством Настройщик пианино, роялей
4	Заведующий учебным хозяйством Звукорежиссер
5	Заведующий общежитием
6	Юрисконсульт
7	Электромонтер Плотник Столяр Специалист по обслуживанию энергоустановок Специалист гражданской обороны
8	Дежурный по режиму Секретарь руководителя Техник-программист
9	Архивариус Паспортист Рабочий по комплексному обслуживанию Слесарь по ремонту тепловых сетей и сантехники Уборщик помещений Уборщик мусоропровода Кастелянша

При применении премиальной выплаты по итогам работы к отдельным категориям

работников, которым она установлена в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, эта выплата начисляется в равном размере всем работникам, отнесенным к соответствующей категории (за исключением тех работников, в отношении которых в соответствии с настоящим Положением приняты решения о снижении размера премиальной выплаты).

В Учреждении устанавливаются следующие основания и размеры снижения премиальных выплат по итогам работы:

№	Основание для снижения выплаты по итогам работы	Размер снижения премиальной выплаты по итогам работы, %
1	за невыполнение или ненадлежащее выполнение работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией	10
2	за невыполнение мероприятий, предусмотренных плановыми документами учреждения	10
3	при применении к работнику дисциплинарного взыскания в премируемом периоде	20
4	при применении к работнику в премируемом периоде административного наказания за административное правонарушение, связанное с выполнением трудовых обязанностей работника	20
5	при применении мер материальной ответственности в отношении работника в премируемом периоде	20
6	при прекращении трудового договора с работником по основаниям, предусмотренным пунктами 5 - 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.	20

При наличии двух и более оснований для снижения премиальной выплаты по итогам работы, такая выплата снижается по каждому из оснований самостоятельно.

Коэффициент снижения размера премиальной выплаты по итогам работы определяется приказом руководителя государственного бюджетного или автономного учреждения. Снижение размера премиальной выплаты по итогам работы не должно приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов по сравнению с заработной платой, которую он получил бы, если бы размер премиальной выплаты по итогам работы не был снижен.

В приказах директора о снижении размеров премиальных выплат по итогам работы указываются причины снижения размеров этих выплат.

23. Премии за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам с целью их поощрения за достижение показателей и критериев эффективности их деятельности за расчетный период - календарный квартал.

Премии за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам, за исключением работников, предусмотренных абзацем вторым пункта 22

настоящего Положения.

Основанием начисления премий за интенсивность и высокие результаты работы является достижение показателей и критериев эффективности деятельности работников, приведенных в Приложении № 5 к настоящему Положению.

Премии за интенсивность и высокие результаты работы начисляются пропорционально фактически отработанному времени в расчетном периоде.

Показатели и критерии эффективности деятельности работников определяются в баллах за расчетный период.

Размеры премий за интенсивность и высокие результаты работы определяются исходя из количества баллов, полученных каждым работником в расчетном периоде. При этом эквивалент одного балла в рублях определяется путем деления части премиального фонда основного персонала, распределенной работникам, относящимся к основному персоналу учреждения и получающим премии за интенсивность и высокие результаты работы, рассчитанной в соответствии с пунктом 42 настоящего Положения, на максимальное количество баллов, которые могут быть получены за расчетный период всеми работниками, которым установлена премия за интенсивность и высокие результаты работы. Эквивалент одного балла утверждается приказом директора и подлежит изменению в случае изменения параметров, на основе которых он был рассчитан. Работники учреждения вправе ознакомиться с утвержденным эквивалентом одного балла.

Количество баллов, полученных работниками в расчетном периоде за различные показатели и критерии эффективности деятельности работников, определяется комиссией, создаваемой в учреждении с включением в нее члена (членов) представительного органа работников. Состав комиссии определяется приказом директора.

С целью определения количества баллов комиссией, работники, на которых распространяется указанная выплата, заполняют оценочные листы, в которых отражаются результаты их работы за предшествующий квартал. Бланк оценочного листа утверждается приказом директора и доводится до сведения работников, на которых распространяется выплата премии. Оценочные листы подлежат сдаче заведующему предметно-цикловой комиссией (предметной комиссией), к которой относится педагогический работник. Заведующий предметно-цикловой (предметной) комиссией проверяет достоверность содержащейся в оценочных листах информации и передают оценочные листы в комиссию.

Размеры премий за интенсивность и высокие результаты работы определяются приказами директора о начислении указанных премий. Премии за интенсивность и высокие результаты работы начисляются в абсолютных размерах.

Премии за интенсивность и высокие результаты работы начисляются за премируемый период - календарный месяц (ежемесячные премии за интенсивность и высокие результаты работы).

При образовании экономии средств части премиального фонда основного персонала, распределенной работникам, относящимся к основному персоналу и получающим премии за интенсивность и высокие результаты работы, сэкономленные средства направляются на выплату дополнительных премий за интенсивность и высокие результаты работы. Размеры дополнительных премий за интенсивность и высокие результаты работы определяются исходя из суммарного количества баллов, полученных каждым работником в календарном квартале.

Начисление дополнительных премий за интенсивность и высокие результаты работы осуществляется не позднее последнего дня первого месяца следующего календарного квартала.

24. Премияльная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и сложных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Премияльная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется в

абсолютном размере или в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

Размер премиальной выплаты за выполнение особо важных и сложных работ определяется директором учреждения.

25. Надбавка за выслугу лет устанавливается работникам при наличии выслуги лет в организациях сферы образования, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения, социальной защиты населения (за исключением работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих 1 и 2 квалификационных разрядов в учреждении).

Право на установление надбавки за выслугу лет или изменение размера установленной надбавки возникает со дня достижения выслуги лет, если документы, подтверждающие этот факт, находятся в государственном бюджетном или автономном учреждении, или со дня представления указанных документов работником. Если право на установление надбавки за выслугу лет или изменение размера установленной надбавки возникло у работника в период пребывания в отпуске, в период временной нетрудоспособности или иной период, в течение которого за работником сохраняется средняя заработная плата, установление надбавки или изменение размера установленной надбавки осуществляется по окончании указанных периодов.

Надбавка за выслугу лет начисляется ежемесячно пропорционально фактически отработанному времени.

Надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

Размеры надбавки за выслугу лет составляют:

Продолжительность выслуги лет, дающая право на установление надбавки за выслугу лет	Размеры надбавки за выслугу лет (в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы), процентов
Свыше 1 года	5
Свыше 5 лет	6
Свыше 10 лет	8
Свыше 15 лет	10

Периоды, которые засчитываются в выслугу лет, дающую право на установление надбавки за выслугу лет, определены в приложении № 2 к настоящему Положению.

Порядок исчисления выслуги лет, дающей право на установление надбавки за выслугу лет, определен в приложении № 3 к настоящему Положению.

26. Надбавка за ученую степень устанавливается работникам, которым присуждена ученая степень по профилю их работы в учреждении. Работникам, имеющим несколько ученых степеней по профилю работы в учреждении, устанавливается надбавка за одну ученую степень по выбору работника.

Наличие ученой степени подтверждается дипломом государственного образца доктора наук или кандидата наук.

Право на установление надбавки за ученую степень возникает со дня принятия уполномоченным федеральным органом исполнительной власти решения о выдаче соответствующего диплома. Если право на установление надбавки за ученую степень возникло у работника в период пребывания в отпуске, в период временной нетрудоспособности или иной период, в течение которого за работником сохраняется средняя заработная плата, надбавка за ученую степень устанавливается по окончании указанных периодов.

Надбавка за ученую степень начисляется ежемесячно.

Надбавка за ученую степень устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

Размеры надбавки за ученую степень составляют:

10 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - работникам,

имеющим ученую степень кандидата наук;

20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - работникам, имеющим ученую степень доктора наук.

27. Надбавка за ученое звание устанавливается работникам, которым присвоено ученое звание по профилю их работы в учреждении. Работникам, имеющим несколько ученых званий по профилю работы в учреждении, устанавливается надбавка за одно ученое звание.

Наличие ученого звания подтверждается аттестатом государственного образца профессора или доцента.

Право на установление надбавки за ученое звание возникает со дня принятия уполномоченным федеральным органом исполнительной власти решения о выдаче соответствующего аттестата. Если право на установление надбавки за ученое звание возникло у работника в период пребывания в отпуске, в период временной нетрудоспособности или иной период, в течение которого за работником сохраняется средняя заработная плата, надбавка за ученое звание устанавливается по окончании указанных периодов.

Надбавка за ученое звание начисляется ежемесячно.

Надбавка за ученое звание устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

Размеры надбавки за ученое звание составляют:

10 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - работникам, имеющим ученое звание доцента;

20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы - работникам, имеющим ученое звание профессора.

28. Надбавка за почетное звание устанавливается работникам, которым присвоено почетное звание, нагрудный знак, знак, значок по профилю их работы в учреждении. Работникам, имеющим несколько почетных званий, нагрудных знаков, знаков, значков по профилю работы в учреждении, устанавливается надбавка за одно почетное звание, нагрудный знак, знак, значок.

К почетным званиям, за наличие которых устанавливается надбавка, относятся почетные звания, указанные в Приложении № 4 к настоящему Положению.

Право на установление надбавки за почетное звание возникает со дня присвоения почетного звания, но не ранее включения соответствующего почетного звания в перечень почетных званий, за наличие которых устанавливается надбавка за почетное звание. Если право на установление надбавки за почетное звание возникло у работника в период пребывания в отпуске, в период временной нетрудоспособности или иной период, в течение которого за работником сохраняется средняя заработная плата, надбавка за почетное звание устанавливается по окончании указанных периодов.

Надбавка за почетное звание начисляется ежемесячно.

Надбавка за почетное звание устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

Размер надбавки за почетное звание составляет 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника.

29. Надбавка за спортивное звание устанавливается:

работникам, замещающим должность руководителя физического воспитания, имеющим спортивное звание;

работникам, замещающим должности преподавателя, педагога дополнительного образования, имеющим спортивное звание, при условии преподавания ими предмета спортивной направленности в учреждении.

К спортивным званиям, за наличие которых устанавливается надбавка, относятся спортивные звания, предусмотренные Единой всероссийской спортивной классификацией.

Право на установление надбавки за спортивное звание возникает со дня получения учреждением документа, подтверждающего присвоение спортивного звания. Если право на установление надбавки за спортивное звание возникло у работника в период пребывания в отпуске, в период временной нетрудоспособности или иной период, в течение которого за работником сохраняется средняя заработная плата, надбавка за спортивное звание устанавливается по окончании указанных периодов.

Надбавка за спортивное звание начисляется ежемесячно.

Надбавка за спортивное звание устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

Размер надбавки за спортивное звание составляет 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника.

30. Премияльная выплата при награждении начисляется работникам одновременно при их награждении государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Российской Федерации, наградами Архангельской области.

К государственным наградам Российской Федерации, в связи с награждением которыми начисляется премияльная выплата, относятся государственные награды Российской Федерации, включенные в государственную наградную систему Российской Федерации.

К ведомственным наградам Российской Федерации, в связи с награждением которыми начисляется премияльная выплата, относятся награды, учрежденные федеральными органами государственной власти и иными федеральными государственными органами.

К наградам Архангельской области, в связи с награждением которыми начисляется премияльная выплата, относятся награды Архангельского областного Собрания депутатов, награды Губернатора Архангельской области, награды исполнительных органов государственной власти Архангельской области.

Премияльная выплата при награждении устанавливается в абсолютном размере.

Размер премияльной выплаты:

при награждении государственными наградами РФ – 5 000 рублей;

при награждении ведомственными наградами РФ – 3000 рублей;

при награждении наградами Архангельской области – 2 000 рублей.

31. Надбавка работникам - молодым специалистам устанавливается, если одновременно выполняются следующие условия:

работники окончили образовательные организации высшего образования или профессиональные образовательные организации;

работники впервые приступили к выполнению трудовых обязанностей по специальности. Надбавка молодым специалистам устанавливается также работникам, которые после окончания образовательной организации работали не по специальности, если период такой работы не превысил одного года.

Надбавка молодым специалистам начисляется в течение трех лет со дня заключения первого трудового договора, предусматривающего работу по специальности. Надбавка молодым специалистам также начисляется, если в течение трех лет со дня заключения первого трудового договора, предусматривающего работу по специальности, они имели перерывы в работе по специальности, сопровождавшиеся прекращением трудового договора и заключением нового.

Размер надбавки молодым специалистам составляет 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, а окончившим образовательные организации с отличием - 30 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника.

31.1. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается работникам в связи с присвоением (установлением) им высшей, ведущей или первой квалификационных категорий по итогам аттестации работников, если иное не предусмотрено нормативными

правовыми актами Российской Федерации или нормативными правовыми актами Архангельской области.

Право на установление надбавки за квалификационную категорию возникает со дня вынесения решения о присвоении (установлении) высшей, ведущей или первой квалификационной категории. Если право на установление надбавки за квалификационную категорию возникло у работника в период пребывания в отпуске, в период временной нетрудоспособности или иной период, в течение которого за работником сохраняется средняя заработная плата, надбавка за квалификационную категорию устанавливается по окончании указанных периодов.

Надбавка за квалификационную категорию устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

Надбавка за квалификационную категорию учитывается:

педагогическим работникам - при их работе по любой должности, включенной в подраздел 2 раздела I "Должности педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 года N 225;

иным работникам - при их работе по должностям, по которым предусмотрено присвоение I, II, высшей или ведущей квалификационной категории в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.

При выполнении педагогической работы по иной должности, по которой не установлена квалификационная категория, педагогическим работникам устанавливается надбавка за квалификационную категорию с учетом имеющейся квалификационной категории в случаях, предусмотренных приложением N 8 к настоящему Положению.

Размеры надбавки за квалификационную категорию составляют:

Квалификационная категория	Размер надбавки (процент оклада (должностного оклада), ставки заработной платы), процентов
Высшая квалификационная категория, ведущая квалификационная категория	22
Первая квалификационная категория	12

Надбавка за квалификационную категорию начисляется работникам ежемесячно пропорционально фактически отработанному времени.

31.2. Ежемесячное денежное вознаграждение устанавливается педагогическим работникам, занимающим должности советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в государственных бюджетных и автономных учреждениях, являющихся общеобразовательными организациями или профессиональными образовательными организациями.

Ежемесячное денежное вознаграждение является надбавкой.

Ежемесячное денежное вознаграждение устанавливается по основному месту работы, а также по совместительству при условии, что основным местом работы соответствующего работника не является работа по должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Ежемесячное денежное вознаграждение устанавливается в абсолютных размерах (в рублях).

Размер ежемесячного денежного вознаграждения составляет 5000 рублей.

Ежемесячное денежное вознаграждение начисляется пропорционально фактически отработанному времени.

32. Выплаты стимулирующего характера и условия их начисления устанавливаются работнику учреждения трудовым договором в соответствии с настоящим Положением. В трудовой договор работника учреждения подлежат включению:

перечень устанавливаемых работнику выплат стимулирующего характера;

основания начисления устанавливаемых работнику премиальных выплат (премий), в том числе показатели и критерии эффективности деятельности работника и количество баллов за каждый показатель, а также премируемые периоды (применительно к премиям, предусмотренным подпунктами 1, 2 пункта 21 настоящего Положения) и расчетный период (применительно к премии, предусмотренной подпунктами 2 пункта 21 настоящего Положения);

конкретные размеры и условия начисления устанавливаемых работнику надбавок, предусмотренных подпунктами 4 - 6, 10-12 пункта 21 настоящего Положения.

Выплаты стимулирующего характера, выраженные в трудовых договорах работников в абсолютных размерах (в рублях), подлежат изменению в размерах и сроки, устанавливаемые постановлениями Правительства Архангельской области о повышении (индексации) оплаты труда работников государственных учреждений Архангельской области или приказами директора о дополнительном повышении (индексации) оплаты труда работников учреждения, в соответствии с соглашениями об изменении условий трудовых договоров, заключаемыми в порядке, предусмотренном трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. При повышении (индексации) выплат стимулирующего характера, выраженных в абсолютных размерах (в рублях), размеры этих выплат стимулирующего характера подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Выплаты стимулирующего характера начисляются работнику учреждения на основании приказов директора. Приказы о начислении стимулирующих выплат издаются в соответствии с настоящим Положением, трудовыми договорами работников и с учетом мнения комиссии, в состав которой включаются члены представительного органа работников.

V. Выплаты социального характера и порядок их применения

33. Выплатами социального характера (социальными выплатами) являются выплаты, предусмотренные настоящим разделом и финансируемые за счет фонда оплаты труда учреждения.

34. К выплатам социального характера относятся:

1) материальная помощь и иные выплаты, устанавливаемые областными законами, работникам государственных бюджетных и автономных учреждений на территории Архангельской области;

2) материальная помощь в связи со значимыми событиями в жизни работника.

35. Материальная помощь работникам учреждения выплачивается только по основному месту работы (по основной должности) и начисляется единовременно один раз в год по заявлению работника в размере одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника.

Иные выплаты работникам учреждения устанавливаются в соответствии со статьей 38 областного закона от 2 июля 2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области».

36. Материальная помощь может быть оказана работнику учреждения в связи со значимыми событиями в его жизни (рождение ребенка, вступление в брак, тяжелая болезнь работника, тяжелая болезнь или смерть близких родственников, стихийные бедствия, несчастные случаи, аварии, призыв работника или члена его семьи (супруга,

супруги) на военную службу по мобилизации) за счет экономии фонда оплаты труда.

Материальная помощь, указанная в подпункте 2 пункта 34, может быть оказана за счет экономии фонда оплаты труда близким родственникам работника учреждения в связи с его смертью.

Материальная помощь начисляется единовременно в абсолютном размере, если иное не предусмотрено областным законом.

Решение об оказании материальной помощи принимает директор на основании письменного заявления работника (близкого родственника работника ((родственник по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами))). Размер выплат составляет:

Значимое событие	Размер выплаты, руб.
Рождение ребенка	7 000,00
Тяжелая болезнь работника	В размере произведенных расходов на лечение, но не более 10 000
Тяжелая болезнь близких родственников	В размере произведенных расходов на лечение, но не более 7 000
Смерть работника или близких родственников работника	7 000,00
Стихийные бедствия, несчастный случай, авария	В размере понесенных расходов, но не более 10 000,00
Вступление в брак	7 000,00
Призыв работника или члена его семьи (супруга, супруги) на военную службу по мобилизации)	7 000,00

VI. Требования к структуре фонда оплаты труда работников учреждения

37. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на финансовый год исходя из объема бюджетных ассигнований, предоставляемых государственному учреждению из областного бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов, а также исходя из объема средств, поступающих от приносящей доходы деятельности.

Фонд оплаты труда работников учреждения должен быть сформирован и израсходован таким образом, чтобы на обеспечение окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников и выплат компенсационного характера, указанных в подпунктах 1 и 3 пункта 15 настоящего Положения, направлялось не менее 70 процентов фонда оплаты труда организации (без учета части фонда оплаты труда, направляемой на выплаты компенсационного характера, связанные с работой в местностях с особыми климатическими условиями).

38. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фондах оплаты труда работников государственных бюджетных или автономных учреждений составляет 40 процентов.

39. Предельная доля, указанная в пункте 38 настоящего Положения, определяется вне зависимости от источников формирования фондов оплаты труда работников учреждения.

Предельная доля, указанная в пункте 38 настоящего Положения, подлежит контролю со стороны исполнительных органов государственной власти Архангельской области,

которые от имени Архангельской области осуществляют функции и полномочия учредителя, по итогам каждого календарного квартала в течение финансового года.

40. Часть средств фонда оплаты труда работников колледжа, направляемая на выплату премий (премиальных выплат), является стимулирующим фондом.

Объем средств стимулирующего фонда определяется как разница между общим объемом средств фонда оплаты труда работников колледжа и объемом средств фонда оплаты труда работников колледжа, направляемых на выплату окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного характера (компенсационных выплат), надбавок.

Средства стимулирующего фонда распределяются между административно-управленческим и вспомогательным персоналом учреждения, с одной стороны, и основным персоналом учреждения, с другой стороны, с учетом соблюдения требования о предельной доле оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда работников государственного бюджетного или автономного учреждения (пункты 38 - 39 настоящего Положения).

41. Часть средств стимулирующего фонда, направляемая на выплату премий (премиальных выплат) работникам административно-управленческого и вспомогательного персонала, является стимулирующим фондом административно-управленческого и вспомогательного персонала.

В стимулирующем фонде административно-управленческого и вспомогательного персонала могут резервироваться средства, направляемые на выплату премиальных выплат за выполнение особо важных и сложных работ, премиальных выплат при награждении, иных премий (премиальных выплат), предусмотренных настоящим Положением, за исключением премиальных выплат по итогам работы и премий за качественное руководство государственным учреждением.

Часть средств стимулирующего фонда административно-управленческого и вспомогательного персонала, за исключением зарезервированных в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, является премиальным фондом административно-управленческого и вспомогательного персонала.

Средства премиального фонда административно-управленческого и вспомогательного персонала распределяются между руководителем, заместителями руководителя, главным бухгалтером учреждения, с одной стороны, и иными работниками, отнесенными к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения, с другой стороны, с учетом требования о предельном уровне соотношения среднемесячных заработных плат (пункт 65 Отраслевого примерного положения).

Часть средств премиального фонда административно-управленческого и вспомогательного персонала, распределенная руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения, является премиальным фондом руководящего состава учреждения, делится между руководителем учреждения и остальными работниками руководящего состава учреждения и направляется на выплату премий за качественное руководство государственным учреждением.

Часть средств премиального фонда административно-управленческого и вспомогательного персонала, распределенная иным работникам, отнесенным к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения, направляется на выплату премиальных выплат по итогам работы.

При образовании экономии средств стимулирующего фонда административно-управленческого и вспомогательного персонала, зарезервированных в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, сэкономленные средства направляются на выплату премиальных выплат по итогам работы, на иные выплаты или учитываются в фонде оплаты труда работников учреждения в следующем финансовом году.

При образовании экономии средств премиального фонда руководящего состава учреждения сэкономленные средства направляются на иные выплаты (за исключением

премий за качественное руководство государственным учреждением) или учитываются в фонде оплаты труда работников учреждения в следующем финансовом году.

При образовании экономии средств премиального фонда административно-управленческого и вспомогательного персонала, распределенных иным работникам, отнесенным к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения, сэкономленные средства направляются в последний премируемый период календарного года на выплату премиальных выплат по итогам работы. Размеры этих премиальных выплат по итогам работы определяются в соответствии с абзацем седьмым пункта 22 настоящего Положения.

42. Часть средств стимулирующего фонда, направляемая на выплату премий (премиальных выплат) работникам основного персонала, является стимулирующим фондом основного персонала.

В стимулирующем фонде основного персонала могут резервироваться средства, направляемые на выплату премиальных выплат за выполнение особо важных и сложных работ, премиальных выплат при награждении, иных премий (премиальных выплат), предусмотренных настоящим Положением, за исключением премиальных выплат по итогам работы и премий за интенсивность и высокие результаты работы

Часть средств стимулирующего фонда основного персонала, за исключением зарезервированных в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, является премиальным фондом основного персонала и направляется на выплату премиальных выплат по итогам работы (для работников, относящихся к основному персоналу учреждения и получающих премиальные выплаты по итогам работы в соответствии с абзацем вторым пункта 22 настоящего Положения), и премий за интенсивность и высокие результаты работы (для работников, относящихся к основному персоналу учреждения и получающих премии за интенсивность и высокие результаты работы в соответствии с абзацем вторым пункта 23 настоящего Положения).

При образовании экономии средств стимулирующего фонда основного персонала, зарезервированных в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, сэкономленные средства направляются на выплату дополнительных премиальных выплат по итогам работы, премий за интенсивность и высокие результаты работы, на иные выплаты или учитываются в фонде оплаты труда работников Учреждения в следующем финансовом году.

При образовании экономии средств премиального фонда основного персонала сэкономленные средства расходуются в соответствии с абзацем восьмым пункта 22 и абзацем девятым пункта 23 настоящего Положения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о системе оплаты труда
работников государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Архангельской области
«Архангельский музыкальный колледж»

РАЗМЕРЫ
окладов (должностных окладов), ставок заработной платы
работников

Профессиональные квалификационные группы, наименования должностей	Размер оклада (должностного оклада, ставки зарплаты), рублей	Размер оклада (должностного оклада, ставки зарплаты), установленный работникам согласно постановлению Правительства Архангельской области от 09 июля 2019 г. №357-пп
1	2	
1. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования		
1.1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
Помощник воспитателя; секретарь учебной части	6049,0	
1.2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень: дежурный по режиму; младший воспитатель	9072,0	
2 квалификационный уровень: старший дежурный по режиму	9679,0	
1.3. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень: инструктор по труду;	12096,0	

инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый		
2 квалификационный уровень: инструктор-методист; концертмейстер ; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	12702,0	
3 квалификационный уровень: воспитатель; мастер производственного обучения; методист ; педагог-психолог ; старший инструктор-методист; старший тренер-преподаватель	13306,0	
4 квалификационный уровень: педагог-библиотекарь; преподаватель ; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист ; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); тьютор	13912,0	
1.4. Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень: заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	15120,0	
2 квалификационный уровень: заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования; старший мастер образовательного учреждения (подразделения) среднего профессионального образования (руководитель отдела по воспитательной работе, заведующий учебного хозяйства)	15726,0	

3 квалификационный уровень: начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) среднего профессионального образования (руководитель регионального учебно - методического центра по художественному образованию)	16331,0	
2. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии		
2.1. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"		
Культорганизатор; аккомпаниатор	9072,0	
Заведующий костюмерной	9679,0	
2.2. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"		
Библиотекарь, библиограф; методист библиотеки	12097,0	
Главный библиотекарь	14516,0	
2.3. Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"		
Руководитель литературно-драматургической части; заведующий отделом (сектором) библиотеки; режиссер-постановщик; балетмейстер-постановщик; режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер); звукорежиссер	15120,0	
Главный балетмейстер; главный хормейстер; главный художник; главный дирижер; директор творческого коллектива	17540,0	
3. Профессиональные квалификационные группы общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих		
3.1. Профессиональная квалификационная группа "Общетраслевые должности служащих первого уровня"		
1 квалификационный уровень: агент; агент по закупкам; агент по снабжению; агент рекламный; архивариус ; дежурный (по	6049,0	

выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.); дежурный бюро пропусков; делопроизводитель; инспектор по учету; калькулятор; кассир; кодификатор; комендант; копировщик; машинистка; нарядчик; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов; паспортист ; секретарь; секретарь-машинистка; секретарь-стенографистка; статистик; стенографистка; счетовод; табельщик; таксировщик; учетчик; хронометражист; чертежник; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов		
2 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	7560,0	
3.2. Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень: администратор; диспетчер; инспектор по кадрам; инспектор по контролю за исполнением поручений; лаборант; секретарь руководителя ; специалист по работе с молодежью; специалист по социальной работе с молодежью; техник; техник-лаборант; техник по защите информации; техник по труду; техник-программист ; художник, специалист по обслуживанию электроустановок	9072,0	
2 квалификационный уровень: заведующий архивом; заведующий бюро пропусков; заведующий канцелярией; заведующий складом; заведующий хозяйством ; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"	9679,0	
3 квалификационный уровень: заведующий научно-технической библиотекой; заведующий общежитием ; заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела	10283,0	
4 квалификационный уровень: механик	10887,0	
5 квалификационный уровень: начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской; начальник смены (участка); начальник цеха (участка)	11491,0	

3.3. Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"		
1 квалификационный уровень: аналитик; аудитор; бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед учебной части , инженер; инженер по защите информации; инженер-лаборант; инженер по нормированию труда; инженер по организации и нормированию труда; инженер по организации труда; инженер по охране труда; инженер-программист (программист); менеджер; менеджер по персоналу; менеджер по рекламе; менеджер по связям с общественностью; психолог; социолог; специалист по защите информации; специалист по кадрам ; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью ; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по материально-техническому снабжению; экономист по планированию; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт; юрисконсульт ; специалист по организации эксплуатации лифтов	12097,0	
5 квалификационный уровень: главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	14516,0	
3.4. Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня"		
1 квалификационный уровень: начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела маркетинга; начальник отдела материально-технического снабжения; начальник отдела организации и оплаты труда; начальник отдела охраны труда; начальник отдела подготовки кадров; начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации; начальник отдела по связям с общественностью; начальник отдела социального развития; начальник планово-экономического отдела; начальник финансового отдела; начальник юридического отдела; (руководитель отдела развития)	15120,0	
2 квалификационный уровень: главный (аналитик, механик, специалист по защите информации, эксперт; энергетик)	15725,0	
3 квалификационный уровень: директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного	16331,0	

подразделения		
4. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих		
4.1. Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень:		
наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (рабочий по комплексному обслуживанию, подсобный рабочий, уборщик мусоропровода, уборщик помещений, гардеробщик, кастелянша)	6049,0	
наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 2 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (электромонтер, плотник, столяр, слесарь по ремонту тепловых сетей и сантехники)	6654,0	Электромонтер, плотник, столяр 9173,00
наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 3 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7259,0	
2 квалификационный уровень:		
профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	7560,0	
4.2. Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"		
1 квалификационный уровень:		

наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7864,0	
наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 5 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	8468,0	
2 квалификационный уровень:		
наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (настройщик пианино, роялей)	9072,0	Настройщик пианино, роялей 9729,0
наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 7 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	9679,0	
3 квалификационный уровень:		
наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	10283,0	
4 квалификационный уровень:		
наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	10887,0	
5. Должности (профессии), не включенные в профессиональные квалификационные группы		
водитель автомобиля, по профессии которого устанавливается квалификация 3 класса	7864,0	

водитель автомобиля, по профессии которого устанавливается квалификация 2 класса	8468,0	
водитель автомобиля, по профессии которого устанавливается квалификация 1 класса; младший системный администратор	9072,0	
ведущий бухгалтер; ведущий специалист по кадрам	13912,0	
специалист гражданской обороны	9072,0	
специалист по закупкам	9679,0	
старший специалист по закупкам, специалист по охране труда	12702,0	
контрактный управляющий	13306,0	
художественный руководитель	16458,0	
советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	13123,0	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о системе оплаты труда
работников государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Архангельской области
«Архангельский музыкальный колледж»

**Периоды, которые засчитываются в выслугу лет, дающую право на
установление надбавки за выслугу лет**

1. В выслугу лет, дающую право на установление надбавки за выслугу лет, засчитываются:

1) время работы как по основному месту работы, так и по совместительству в организациях в сфере социальной защиты, социального обслуживания населения, опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан, здравоохранения, образования, культуры независимо от ведомственной подчиненности;

2) время работы (службы, деятельности) в исполнительных органах государственной власти Архангельской области, уполномоченных в сфере социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры;

3) время работы (службы, деятельности) в органах местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области на должностях, работа (служба, деятельность) на которых связана с управлением в сфере социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры.

2. Под временем работы (службы, деятельности), указанным в настоящем приложении, понимаются периоды времени со дня вступления в силу трудового договора (контракта), служебного контракта, предусматривающих соответствующую работу (службу, деятельность), до дня прекращения такого трудового договора (контракта), служебного контракта.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о системе оплаты труда
работников государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Архангельской области
«Архангельский музыкальный колледж»

**Порядок
исчисления стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет**

1. Исчисление выслуги лет, дающей право на установление надбавки за выслугу лет (далее - выслуга лет), состоит из подтверждения выслуги лет, подсчета выслуги лет, установления выслуги лет и перерасчета выслуги лет.

Время работы, которое засчитывается в выслугу лет, суммируется независимо от наличия и продолжительности перерывов между ними.

Исчисление выслуги лет осуществляется в календарном порядке из расчета полных месяцев (30 дней) и полного года (12 месяцев). При этом каждые 30 дней указанных периодов переводятся в полные месяцы, а каждые 12 месяцев этих периодов переводятся в полные годы.

2. Документами, подтверждающими выслугу лет, являются трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, военный билет, справка военного комиссариата и иные

официальные документы соответствующих органов, архивных учреждений, выданные в установленном порядке.

3. Подсчет и установление выслуги лет осуществляются работниками, к ведению которых отнесено кадровое обеспечение деятельности государственного бюджетного или автономного учреждения Архангельской области в сфере образования.

Установление выслуги лет оформляется справкой о выслуге лет.

4. Перерасчет выслуги лет осуществляется в порядке, предусмотренном для его подсчета и установления.

5. Ответственность за неправильный и несвоевременный пересмотр у работников размеров надбавки за выслугу лет возлагается на руководителя государственного бюджетного или автономного учреждения Архангельской области в сфере образования.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о системе оплаты труда
работников государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Архангельской области
«Архангельский музыкальный колледж»

ПЕРЕЧЕНЬ

почетных званий, нагрудных знаков, знаков,
значков, за наличие которых работникам устанавливается
надбавка за почетное звание

1. Почетные звания, ранее входившие в наградную систему Российской Федерации:

"Народный учитель СССР";

"Заслуженный учитель школы РСФСР";

"Заслуженный мастер профессионально-технического образования РСФСР";

"Заслуженный учитель профессионально-технического образования РСФСР";

"Заслуженный работник физической культуры РСФСР";

"Заслуженный врач РСФСР";

"Заслуженный юрист РСФСР".

2. Почетные звания, знаки отличия, входящие в государственную наградную систему Российской Федерации:

"Народный учитель Российской Федерации";

"Заслуженный учитель Российской Федерации";

"Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации";

"Заслуженный деятель науки Российской Федерации";

"Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации";

"Заслуженный врач Российской Федерации";

"Заслуженный работник здравоохранения Российской Федерации";

"Заслуженный работник культуры Российской Федерации";

"Заслуженный деятель искусств Российской Федерации";

"Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации";

"Заслуженный работник сельского хозяйства Российской Федерации";

"Заслуженный работник социальной защиты населения Российской Федерации";

"Заслуженный строитель Российской Федерации";

"Заслуженный химик Российской Федерации";

"Заслуженный художник Российской Федерации";

"Заслуженный юрист Российской Федерации";

"Заслуженный артист Российской Федерации";

знак отличия "За наставничество".

3. Почетные звания, учрежденные Министерством образования и науки Российской Федерации (ведомственные почетные звания):

"Почетный работник общего образования Российской Федерации";

"Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации";

"Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации";

"Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации";

"Почетный работник науки и техники Российской Федерации";

4. Почетные звания, учрежденные Министерством просвещения Российской Федерации (ведомственные почетные звания):

"Почетный работник сферы образования Российской Федерации";

"Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации".

5. Нагрудные знаки, знаки и значки:

знак отличия Министерства просвещения Российской Федерации "Отличник просвещения";

значок "За отличную работу" Министерства культуры СССР;

значок "Отличник народного просвещения";

нагрудный знак "За верность профессии";

нагрудный знак "За достижения в культуре" Министерства культуры Российской Федерации;

нагрудный знак "За заслуги в развитии физической культуры и спорта";

нагрудный знак "За милосердие и благотворительность";

нагрудный знак "Молодость и Профессионализм";

нагрудный знак "Отличник здравоохранения";

нагрудный знак "Отличник социально-трудовой сферы";

нагрудный знак "Отличник физической культуры и спорта";

нагрудный знак "Почетный наставник";

нагрудный знак "Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации";

нагрудный знак "Почетный работник прокуратуры Российской Федерации";

нагрудный знак Министерства культуры Российской Федерации "За вклад в российскую культуру";

нагрудный значок "Отличник просвещения СССР" Министерства Просвещения СССР и Президиума ЦК профсоюза работников просвещения, высшей школы и научных учреждений;

нагрудный значок "Отличник профессионально-технического образования РСФСР" Государственного комитета Совета Министров РСФСР по профтехобразованию и Президиума ЦК профсоюза работников государственных учреждений.

П Е Р Е Ч Е Н Ь

**показателей и критериев оценки эффективности деятельности
педагогических работников государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Архангельской области
«Архангельский музыкальный колледж»**

В отношении преподавателя:

Наименование показателя эффективности деятельности учреждения	Критерии, отражающие показатель эффективности деятельности	Единица измерения	Количество баллов
1. Участие в системе методической работы учреждения (методические объединения, семинары, повышение квалификации), результаты участия в конкурсах педагогического мастерства, трансляция передового педагогического опыта в разных формах	1.1. Участие в работе предметно-цикловых и предметных комиссий. Участие в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения.	Да/нет	10/0 баллов
2. Разработка и использование современного информационно- методического обеспечения образовательного процесса (наличие учебно-методического комплекта, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов, интерактивных форм обучения)	2.1. Разработка и/или использование рабочих программ учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине и других материалов, обеспечивающих воспитание и качество подготовки обучающихся.	Да/нет	5/0 баллов

3. Организация (участие в организации) исследований качества образования, воспитательной работы в сфере среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения	3.1. Участие в организации и проведении мониторинга качества образования (рубежный контроль, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация).	Да/нет	5/0 баллов
4. Результаты работы с детьми с особыми потребностями в образовании (дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-сироты, дети-мигранты, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети из социально неблагополучных семей и т.п.)	4.1. Доля обучающихся с особыми потребностями в образовании, своевременно прошедшими текущую, промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию по преподаваемой дисциплине (дисциплинам).	Процент	до 40% - 0 баллов 40- 80% - 3 балла Свыше 80% - 5 баллов
5. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся (законными представителями обучающихся)	5.1. Организация и проведение мероприятий с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам обучения.	Да/нет	5/0 баллов
6. Результаты образовательной деятельности (результаты текущего контроля успеваемости обучающихся, результаты промежуточной аттестации обучающихся, результаты итоговой аттестации выпускников, результаты работы по предупреждению отчисления обучающихся до завершения ими освоения образовательной программы среднего профессионального образования, программы среднего профессионального обучения (сохранность контингента обучающихся)	6.1. Отсутствие обучающихся, отчисленных по неуспеваемости по преподаваемой дисциплине (дисциплинам)	Да/нет/	5/0 баллов
	6.2. Доля обучающихся, своевременно сдавших текущую, промежуточную и государственную итоговую аттестацию по преподаваемой дисциплине	Процент	до 40% - 0 баллов 40- 80% - 3 балла свыше 80% - 5 баллов
7. Участие в воспитательной работе с обучающимися, результативность воспитательной работы	7.1. Организация и (или) проведение внеаудиторных мероприятий, способствующих приобщению обучающихся к культурному наследию,	Да/нет/	5/0 баллов

	содействующих патриотическому воспитанию, иных мероприятий воспитательной направленности.		
8. Участие в работе по содействию трудоустройству выпускников профессиональной образовательной организации, ее результативность	8.1. Подготовка обучающихся к участию в профориентационных мероприятиях, мероприятиях, содействующих трудоустройству выпускников	Да/нет/	5/0 баллов.

В отношении концертмейстера:

Наименование показателя эффективности деятельности учреждения	Критерии, отражающие показатель эффективности деятельности	Единица измерения	Количество баллов
1.Участие в системе методической работы учреждения (методические объединения, семинары, повышение квалификации), результаты участия в конкурсах педагогического мастерства, трансляция передового педагогического опыта в разных формах	1.1. Участие в работе предметно-цикловых и предметных комиссий. Участие в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения.	Да/нет	10/0 баллов
2. Разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие учебно-методического комплекта, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов, интерактивных форм обучения)	2.1. Разработка и/или использование рабочих программ учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине и других материалов, обеспечивающих воспитание и качество подготовки обучающихся.	Да/нет	10/0 баллов
3. Результаты работы с детьми с особыми потребностями в образовании (дети-инвалиды, дети с ограниченными	3.1. Доля обучающихся с особыми потребностями в образовании, своевременно прошедшими текущую, промежуточную и (или) государственную итоговую	Процент	до 40% - 0 баллов 40- 80% - 8 балла

возможностями здоровья, дети-сироты, дети-мигранты, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети из социально неблагополучных семей и т.п.)	аттестацию по преподаваемой дисциплине (дисциплинам).		свыше 80% - 10 баллов
4. Результаты образовательной деятельности (результаты текущего контроля успеваемости обучающихся, результаты промежуточной аттестации обучающихся, результаты итоговой аттестации выпускников, результаты работы по предупреждению отчисления обучающихся до завершения ими освоения образовательной программы среднего профессионального образования, программы среднего профессионального обучения (сохранность контингента обучающихся)	4.1. Доля обучающихся, своевременно сдавших текущую, промежуточную и государственную итоговую аттестацию по преподаваемой дисциплине	Процент	до 40% - 0 баллов 40- 80% - 8 балла свыше 80% - 10 баллов
5. Участие в воспитательной работе с обучающимися, результативность воспитательной работы	5.1. Участие в качестве концертмейстера во внеаудиторных мероприятиях, способствующих приобщению обучающихся к культурному наследию, содействующих патриотическому воспитанию, иных мероприятий воспитательной направленности.	Да/нет	10/0 баллов

В отношении методиста/старшего методиста:

Наименование показателя эффективности деятельности	Критерии, отражающие показатель эффективности деятельности	Единица измерения	Количество баллов
--	--	-------------------	-------------------

учреждения			
1.Участие в системе методической работы учреждения (методические объединения, семинары, повышение квалификации), результаты участия в конкурсах педагогического мастерства, трансляция передового педагогического опыта в разных формах	1.1. Участие, подготовка и проведение научно-практических конференций, семинаров, курсов повышения квалификации, конкурсов профессионального мастерства работников образования, проведение профессиональных консультаций, мастер-классов, участие в аттестационных процедурах и др.	Да/нет	15/0 баллов
2. Разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие учебно-методического комплекта, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов, интерактивных форм обучения)	2.1. Разработка нормативно-правовых документов, регламентирующих содержание образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, методических и информационных материалов по вопросам обобщения педагогического опыта, проведения аттестационных процедур и др.	Да/нет	15/0 баллов
3.Организация (участие в организации) исследований качества образования, воспитательной работы в сфере среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения	3.1. Участие в организации и проведении мониторинга качества образования, в том числе дополнительного профессионального образования	Да/нет	5/0 баллов
4. Участие в воспитательной работе с обучающимися, результативность воспитательной работы	4.1. Организация, проведение, методическое сопровождение творческих мероприятий: конкурсов, олимпиад, фестивалей, конференций, других мероприятий воспитательной направленности	Да/нет	10/0 баллов

5. Участие в работе по содействию трудоустройству выпускников профессиональной образовательной организации, ее результативность	5.1. Участие в организации профориентационных мероприятий и мероприятий, содействующих трудоустройству выпускников	Да/нет	5/0 баллов
--	--	--------	------------

В отношении педагога-психолога:

Наименование показателя эффективности деятельности учреждения	Критерии, отражающие показатель эффективности деятельности	Единица измерения	Количество баллов
1.Участие в системе методической работы учреждения (методические объединения, семинары, повышение квалификации), результаты участия в конкурсах педагогического мастерства, трансляция передового педагогического опыта в разных формах	1.1 Ознакомление преподавателей и администрации образовательной организации с современными исследованиями в области психологии школьного, подросткового, юношеского возраста	Да/нет	10/0 баллов
2. Разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие учебно-методического комплекта, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов, интерактивных форм обучения)	2.1. Разработка совместно с преподавателем индивидуальных учебных планов обучающихся с учетом их психологических особенностей	Да/нет	5/0 баллов
	2.2. Разработка психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося на каждом возрастном этапе, для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, ее аффективной, интеллектуальной и	Да/нет	5/0 баллов

	волевой сфер		
3. Организация (участие в организации) исследований качества образования, воспитательной работы в сфере среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения	3.1. Разработка и реализация мониторинга личностной составляющей результатов освоения основной общеобразовательной программы, установленной федеральными государственными образовательными стандартами;	Да/нет	5/0 баллов
	3.2. Осуществление психологической диагностики с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные ресурсы	Да/нет	5/0 баллов
	3.3. Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).	Да/нет	5/0 баллов
4. Результаты работы с детьми с особыми потребностями в образовании (дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-сироты, дети-мигранты, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети из социально неблагополучных семей и т.п.)	4.1. Консультация преподавателей образовательной организации при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся;	Да/нет	5/0 баллов
5. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся (законными представителями обучающихся)	5.1. Консультация родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с обучающимися, их развития, профессионального самоопределения и другим вопросам	Да/нет	5/0 баллов
6. Участие в воспитательной работе с обучающимися, результативность	6.1. Консультация администрации образовательной организации, преподавателей, родителей (законных	Да/нет	5/0 баллов

воспитательной работы	представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся		
-----------------------	--	--	--

В отношении советника по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями:

Наименование показателя эффективности деятельности учреждения	Критерии, отражающие показатель эффективности деятельности	Единица измерения	Количество баллов
1.Участие в системе методической работы учреждения (методические объединения, семинары, повышение квалификации), результаты участия в конкурсах педагогического мастерства, трансляция передового педагогического опыта в разных формах	1.1. Участие в организации и проведении конференций, семинаров, форумов, круглых столов, слетов, выездных мероприятий по направлению деятельности для участников образовательных отношений.	Да/нет	5/0 баллов
2. Разработка и использование современного информационно-методического обеспечения образовательного процесса (наличие учебно-методического комплекта, дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов, интерактивных форм обучения)	2.1. Своевременная разработка локальных нормативных актов и методических материалов, направленных на организацию работы молодежных общественных объединений в учреждении, включая развитие студенческого самоуправления, и взаимодействие с общероссийскими общественно-государственными молодежными организациями.	Да/нет	5/0 баллов
3.Организация (участие в организации) исследований качества образования, воспитательной работы в сфере среднего профессионального образования, дополнительного	3.1. Участие в организации и проведении мониторинга качества воспитательной работы (рубежный контроль, промежуточная аттестация, государ).	Да/нет	5/0 баллов

профессионального образования, профессионального обучения			
4. Результаты работы с детьми с особыми потребностями в образовании (дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-сироты, дети-мигранты, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети из социально неблагополучных семей и т.п.)	4.1. Доля обучающихся с особыми потребностями в образовании, принимавших участие в социально-значимых проектах, мероприятиях, направленных на поддержку развития способностей и талантов, а также на их социализацию и адаптацию, от общего контингента данной категории обучающихся:	Процент	до 5% - 0 баллов свыше 5% - 3 балла Свыше 10% - 5 баллов
	4.2. Доля обучающихся с особыми потребностями в образовании, привлеченных к внеаудиторной деятельности (кружки, секции, факультативы), от общего контингента данной категории обучающихся	Процент	до 5% - 0 баллов свыше 5% - 3 балла Свыше 10% - 5 баллов
5.Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся (законными представителями обучающихся)	5.1. Организация и проведение мероприятий с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам обучения.	Да/нет	5/0 баллов
6. Участие в воспитательной работе с обучающимися, результативность воспитательной работы	6.1. Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях в рамках проектной и конкурсной деятельности, стимулирующих достижения обучающихся в различных сферах деятельности, интерес к научной деятельности и волонтерскому движению (участие в мероприятиях Российского движения детей и молодежи «Движение Первых», Всероссийских акциях, в том числе волонтерских).	Процент	до 5% - 0 баллов 5-8% - 3 балла Свыше 8% - 5 баллов

	6.2. Доля обучающихся, принявших участие в разработке и реализации социально-значимых проектов различных уровней (волонтерская деятельность, правовая просветительская).	Процент	до 5% - 0 баллов 5-8% - 3 балла Свыше 8% - 5 баллов
	6.3 Функционирование официально созданных молодежных общественных объединений в учреждении, включая развитие студенческого самоуправления, волонтерских движений.	Да/нет	5/0 баллов
7. Участие в работе по содействию трудоустройству выпускников профессиональной образовательной организации, ее результативность	7.1. Подготовка обучающихся к участию в профориентационных мероприятиях, мероприятиях, содействующих трудоустройству выпускников	Да/нет	5/0 баллов

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей и критериев оценки эффективности деятельности заместителей директора государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Архангельской области «Архангельский музыкальный колледж»

В отношении заместителя директора по учебно-производственной и методической работе:

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности для учреждения	Условия, при которых показатель считается выполненным	Единица измерени я	Коли честв о балло в	Критерии оценки	Примечание
1.	Степень выполнения показателей качества и объема государственных услуг (работ), установленных в государственном задании учреждения	Выполнение в расчетном периоде показателей качества и объема государственных услуг (работ), установленных учреждению в государственном задании	балл	0-30	Показатель рассчитывается по формуле: $ПГЗ = 30 \text{ баллов} / КППЗп * КППЗф$, где: ПГЗ – количество баллов за выполнение в расчетном периоде показателей качества и объема государственных услуг (работ), установленных государственному учреждению в государственном задании, балл; КППЗп – общее количество показателей качества и объема государственных услуг (работ), установленных в расчетном периоде государственному учреждению в государственном задании, единиц; КППЗф – количество показателей качества и объема государственных услуг (работ),	Показатель рассчитываетс я ежеквартально. Расчет показателя осуществляетс я в соответствии с данными письменного отчета о выполнении государственн

					фактически выполненных государственным учреждением в расчетном периоде, единиц.	ого задания, предоставляем ого в министерство культуры Архангельской области (далее – министерство) не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным периодом.
2.	Степень выполнения показателей и критериев эффективности деятельности учреждения	2.1. Своевременное и полное представление отчетов, обязанность по представлению которых возложена на заместителя директора по учебно-производственной и методической работе.	балл	8	Своевременное (в установленные сроки) представление отчетов, обязанность по представлению которых возложена на заместителя директора по учебно-производственной и методической работе) 8 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	Расчетным периодом для начисления премии является календарный квартал, предшествующий премируемому периоду
		2.2. Своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов учреждения, регулирующих организацию учебно-производственной и методической работы учреждения,	балл	5	Своевременное (в установленные сроки) принятие и изменение локальных нормативных актов учреждения, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства) 5 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	

		обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства				
		2.3. Сохранность контингента обучающихся в соответствии с государственным заданием и планом к нему	балл	9	9– условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	
		2.4. Показатели, которые должны быть достигнуты по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг государственным учреждением, и показатели, которые должны быть достигнуты по результатам выполнения плана по устранению недостатков,	балл	10	10– условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	

		выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг государственным учреждением в рамках компетенции заместителя директора по учебно-производственной и методической работе				
		2.5. Развитие учебно-методической деятельности	балл	6	Разработка учебно-методического комплекса (дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов). 6 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	
		2.6. Систематический мониторинг учебного процесса	балл	8	8 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	
		2.7. Организация систематического контроля за наличием информационно-методического обеспечения образовательного процесса, ведением учебной документации.	балл	8	Полная обеспеченность информационно-методическим материалом, своевременное ведение педагогическими работниками учебной документации 8 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	
		2.8. Степень организации работы общественных органов самоуправления учреждения.	балл	до 6	Организация работы Педагогического совета 2 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено. Организация работы методических объединений 2 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	

					Организация работы Совета колледжа 2 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	
		2.9. Выполнение планового количества олимпиад, конкурсов мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, всероссийского и регионального уровней	балл	5	5 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	
		2.10. Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на учреждение его Уставом, а также федеральными законами, иными нормативными актами РФ, областными законами, нормативно- правовыми актами Архангельской области и должностной инструкцией	балл	5	5 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	
Максимальное количество баллов - 100.						

В отношении заместителя директора по административно-хозяйственной части:

№	Наименование	Условия, при которых	Единица	Количес	Критерии оценки	Примечание
---	--------------	----------------------	---------	---------	-----------------	------------

п/п	показателя эффективности деятельности для учреждения	показатель считается выполненным	измерения	тво баллов		
1.	Степень выполнения показателей качества и объема государственных услуг (работ), установленных в государственном задании учреждения	Выполнение в расчетном периоде показателей качества и объема государственных услуг (работ), установленных государственному учреждению в государственном задании	балл	0-30	Показатель рассчитывается по формуле: $\text{ПГЗ} = 30 \text{ баллов} / \text{КПГЗп} * \text{КПГЗф}, \text{ где:}$ ПГЗ – количество баллов за выполнение в расчетном периоде показателей качества и объема государственных услуг (работ), установленных государственному учреждению в государственном задании, балл; КПГЗп – общее количество показателей качества и объема государственных услуг (работ), установленных в расчетном периоде государственному учреждению в государственном задании, единиц; КПГЗф – количество показателей качества и объема государственных услуг (работ), фактически выполненных государственным учреждением в расчетном периоде, единиц.	Показатель – рассчитывается ежеквартально. Расчет показателя осуществляется в соответствии с данными письменного отчета о выполнении государственным учреждением государственного задания, предоставляемого в министерство культуры Архангельской области (далее – министерство) не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным периодом.
2.	Степень выполнения	2.1. Отсутствие замечаний по содержанию в	балл	10	Отсутствие замечаний (нарушений), зафиксированных в актах проверки,	Расчетным периодом для

	показателей и критериев эффективности деятельности учреждения	надлежащем состоянии находящегося у государственного учреждения имущества, обеспечению его сохранности, недопущению ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), эффективному использованию имущества строго по целевому назначению			предписаниях, представлениях, судебных решениях, иных обязательных для исполнения документах, выданных учредителем, министерством имущественных отношений Архангельской области, контрольно-ревизионной инспекцией Архангельской области, контрольно-счетной палатой Архангельской области, иными исполнительными органами государственной власти Архангельской области, органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), за сохранностью, эффективностью использования и использованием по назначению государственного имущества Архангельской области, переданного государственному учреждению в оперативное управление, безвозмездное пользование, за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств областного бюджета, за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения государственным имуществом Архангельской области, в том числе, за состоянием объектов культурного наследия, находящихся в пользовании государственного учреждения) 10 – условие выполнено;	начисления премии является календарный квартал, предшествующий премируемому периоду
--	---	--	--	--	---	---

					0 – условие не выполнено.	
		2.2. Отсутствие фактов несвоевременной подготовки проектно-сметной документации на выполнение работ по ремонту, реконструкции объектов и помещений учреждения.		5	5 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	
		2.3. Своевременный контроль за исправностью оборудования и систем: отопления, освещения, водопровода, канализации, вентиляции в зданиях учреждения	балл	5	Отсутствие замечаний в работе оборудования и систем: отопления, освещения, водопровода, канализации, вентиляции в зданиях учреждения 5 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	
		2.4. Отсутствие фактов приемки ненадлежащим образом выполненных	балл	5	5 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	

		работ, либо фактов приемки выполненных работ с нарушением условий контрактов (договоров)				
		2.5.Отсутствие замечаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля, исполнительного органа государственной власти Архангельской области, который от имени Архангельской области, осуществляет функции и полномочия учредителя государственного учреждения, по результатам проверок деятельности государственного учреждения: - по выполнению требований пожарной	балл	10	1)Отсутствие предписаний, представлений, судебных решений, иных документов, обязательных к исполнению, по выполнению требований пожарной безопасности) 5 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено. 2)Отсутствие предписаний, представлений, судебных решений, иных документов, обязательных к исполнению, по обеспечению антитеррористической защищенности объектов учреждения, организации работы СКУД 5 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	

		работ, либо фактов приемки выполненных работ с нарушением условий контрактов (договоров)				
		2.5.Отсутствие замечаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля, исполнительного органа государственной власти Архангельской области, который от имени Архангельской области, осуществляет функции и полномочия учредителя государственного учреждения, по результатам проверок деятельности государственного учреждения: - по выполнению требований пожарной	балл	10	1)Отсутствие предписаний, представлений, судебных решений, иных документов, обязательных к исполнению, по выполнению требований пожарной безопасности) 5 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено. 2)Отсутствие предписаний, представлений, судебных решений, иных документов, обязательных к исполнению, по обеспечению антитеррористической защищенности объектов учреждения, организации работы СКУД 5 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	

		безопасности; - по обеспечению антитеррористической защищенности объектов учреждения, организации работы СКУД.				
		2.6. Своевременное и полное представление отчетов, обязанность по представлению которых возложена на заместителя директора по административно- хозяйственной части	балл	10	10 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	
		2.7. Подготовка локальных нормативных актов, касающихся вопросов, входящих в компетенцию заместителя директора по административно- хозяйственной части	балл	8	Своевременное (в установленные сроки) подготовка локальных нормативных актов, касающихся вопросов, входящих в компетенцию заместителя директора по административно-хозяйственной части 8 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	
		2.8. Своевременное проведение мероприятий, касающихся «Доступной среды»: - разработка паспорта	балл	7	7 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	

		доступности/внесение изменений в паспорт доступности; - разработка мероприятий в целях обеспечения доступности зданий учреждения для маломобильных групп населения (МГН).				
		2.9. Надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на учреждение его Уставом, а также федеральными законами, иными нормативными актами РФ, областными законами, нормативно-правовыми актами Архангельской области и должностной инструкцией	балл	10	10 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	
Максимальное количество баллов – 100.						

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Положению о системе оплаты труда
работников государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Архангельской области
«Архангельский музыкальный колледж»

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей и критериев оценки эффективности деятельности
главного бухгалтера государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Архангельской области
«Архангельский музыкальный колледж»

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности для учреждения	Условия, при которых показатель считается выполненным	Единица измерения	Количество баллов	Критерии оценки	Примечание
1.	Степень выполнения показателей и критериев эффективности деятельности учреждения	1.1. Отсутствие замечаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля, исполнительного органа государственной власти Архангельской области, который от имени Архангельской области, осуществляет функции и полномочия учредителя учреждения, по надлежащему ведению бухгалтерского учета и налогового учета учреждения,	балл	20	Отсутствие замечаний (нарушений), зафиксированных в актах проверки, предписаниях, представлениях, судебных решениях, иных обязательных для исполнения документах 20 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	Расчетным периодом для начисления премии является календарный квартал, предшествующий премируемому

		правильному составлению финансово-плановых документов, правильной уплате налогов и сборов, страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов; правильности начисления и выплаты заработной платы и иных денежных сумм, причитающихся работникам учреждения; правильности составления; надлежащей подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также налоговых деклараций, налоговых расчетов и иных документов, представляемых в налоговые органы.				у периода
		1.2. Своевременное и правильное составление финансово-плановых документов учреждения	балл	12	12 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	
		1.3. Обеспечение своевременного и правильного начисления и выплаты заработной платы и иных денежных сумм, причитающихся работникам учреждения	балл	12	12 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	

		1.4. Обеспечение своевременной (в установленные сроки) и правильной уплаты налогов и сборов, страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов	балл	12	12 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	
		1.5. Обеспечение своевременной и правильной выплаты денежных сумм по гражданско-правовым договорам учреждения	балл	10	Своевременное, в соответствии с условиями гражданско-правовых договором, выплата денежных сумм) 10 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	
		1.6. Своевременная и надлежащая подготовка и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также налоговых деклараций, налоговых расчетов и иных документов, представляемых в налоговые органы	балл	12	12 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	

		1.7. Достижение ежегодных значений показателей средней заработной платы отдельных категорий работников учреждения, установленных учредителем	балл	12	12 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	
		1.8.Выполнение установленного государственному учреждению плана по доходам от оказания платных услуг (работ)	балл	10	10 – условие выполнено; 0 – условие не выполнено.	
Максимальное количество баллов – 100.						

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Положению о системе оплаты труда
работников государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Архангельской области
«Архангельский музыкальный колледж»

ПЕРЕЧЕНЬ
случаев, при которых персональный повышающий коэффициент
к окладу в связи с присвоением работнику квалификационной
категории (надбавка за квалификационную категорию)
устанавливается с учетом имеющейся квалификационной
категории, присвоенной по должности педагогического
работника

При выполнении педагогической работы по иной должности, по которой квалификационная категория не присвоена, педагогическим работникам устанавливается персональный повышающий коэффициент к окладу в связи с присвоением работнику квалификационной категории (надбавка за квалификационную категорию) с учетом имеющейся квалификационной категории в течение срока ее действия в следующих случаях:

Должности, по которым присвоены квалификационные категории	Должности, по которым квалификационная категория не присвоена, и условия, при которых устанавливается персональный повышающий коэффициент к окладу в связи с присвоением работнику квалификационной категории (надбавка за квалификационную категорию) с учетом имеющейся квалификационной категории, присвоенной по должности, указанной в первой графе
1	2
1. Учитель, преподаватель	Воспитатель (независимо от типа организации, в которой выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования; педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности учителя, преподавателя); учитель, преподаватель, ведущий занятия по отдельным профильным темам из курса "Основы безопасности жизнедеятельности" (ОБЖ); тьютор
2. Старший воспитатель	Воспитатель
3. Воспитатель	Старший воспитатель
4. Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре, а также по основам безопасности жизнедеятельности сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя - организатора основ

	безопасности жизнедеятельности)
5. Руководитель физического воспитания	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности руководителя физического воспитания); инструктор по физической культуре; учитель, преподаватель, ведущий занятия по учебному предмету "Основы безопасности жизнедеятельности" (ОБЖ); педагог дополнительного образования
6. Мастер производственного обучения	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с профилем работы мастера производственного обучения); инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности мастера производственного обучения)
7. Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебному предмету "технология")	Мастер производственного обучения; инструктор по труду
8. Учитель-дефектолог	Учитель-логопед (логопед); учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по адаптированным образовательным программам); воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности учителя-дефектолога); тьютор
9. Учитель-логопед (логопед)	Учитель-дефектолог; учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по адаптированным образовательным программам); воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности учителя-логопеда (логопеда)); тьютор
10. Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)	Преподаватель (при выполнении преподавательской работы в образовательных организациях дополнительного образования (детских школах искусств по видам искусств); музыкальный руководитель; концертмейстер
11. Преподаватель (при выполнении преподавательской работы в образовательных организациях дополнительного образования (детских школах искусств по видам искусств), концертмейстер	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)
12. Старший тренер-преподаватель, тренер-	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам

преподаватель	(образовательным программам) в области физической культуры (физического воспитания); инструктор по физической культуре; педагог дополнительного образования
13. Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре	Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель
14. Преподаватель профессиональной образовательной организации	Учитель (при выполнении учебной работы по тому же учебному предмету в общеобразовательной организации); тьютор
15. Учитель общеобразовательной организации	Преподаватель (при выполнении преподавательской работы по тому же учебному предмету в профессиональной образовательной организации); тьютор